



ภาคผนวก

ลิขสิทธิ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Copyright© by Chiang Mai University
All rights reserved

ภาคผนวก ก

การแนะนำการยื่นแบบชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต

วัตถุประสงค์ของการให้บริการ

เป็นการให้บริการยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต โดยผู้เสียภาษีเป็นผู้ป้อนข้อมูลที่จะต้องกรอกในแบบแสดงรายการที่ได้รับอนุญาตให้ยื่นผ่านอินเทอร์เน็ต แทนการกรอกแบบและยื่นแบบฯ ด้วยกระดาษ พร้อมชำระภาษีโดยใช้คำสั่งทางอิเล็กทรอนิกส์ให้ธนาคาร โอนเงินค่าภาษีให้กรมสรรพากร (กรณียื่นแบบฯ ภ.พ.30 โดยไม่มีภาษีต้องชำระตามแบบ หรือขอคืนภาษีไว้ก็ให้บริการนี้ได้)

เป็นทางเลือกใหม่อีกทางหนึ่งที่ไม่บังคับ แต่ช่วยให้ผู้เสียภาษีที่สนใจเลือกใช้บริการเพื่อความสะดวกมากยิ่งขึ้น ในขณะที่การยื่นแบบฯ และชำระภาษีที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา ยังคงมีอยู่ตามปกติ

☞ ผู้เสียภาษีทุกรายมีสิทธิขอใช้บริการยื่นแบบ และชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ตที่กรมสรรพากรเปิดให้บริการ เว้นแต่การยื่นแบบ และชำระภาษีมูลค่าเพิ่ม หรือภาษีธุรกิจเฉพาะผ่านอินเทอร์เน็ต จะต้องเป็นผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม หรือผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีธุรกิจเฉพาะแล้ว เท่านั้น

☞ จะต้องทำความเข้าใจเกี่ยวกับกรมสรรพากรก่อน โดยลงนามในเอกสารข้อตกลงในการยื่นแบบแสดงรายการ และชำระภาษีผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และเมื่อได้รับ หมายเลขผู้ใช้ (User ID) และรหัสผ่าน (password) จากกรมสรรพากรแล้ว จึงจะสามารถเข้าสู่ระบบการยื่นแบบฯ และชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ตได้

☞ จะต้องทำความเข้าใจกับธนาคารที่เข้าร่วมโครงการฯ เพื่อชำระภาษีโดยการโอนเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment)

ประโยชน์ที่จะได้รับจากการใช้บริการ

1. กรมสรรพากรมิได้คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ในการสมัครหรือขอใช้บริการแต่ละครั้ง
2. ประหยัดเวลาและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปยื่นแบบฯ และชำระภาษี ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา

3. ได้รับสิทธิพิเศษในการยื่นแบบฯ หลังเวลา 16.30 น. จนถึงเวลา 22.00 น.ของทุกวันระหว่างช่วงกำหนดเวลาของการยื่นแบบฯตามปกติ โดยไม่เว้นวันหยุดราชการ

4. มีโปรแกรมที่จะช่วยตรวจสอบข้อมูลขั้นต้นตามแบบแสดงรายการที่กรอกไว้ในแบบและหากพบข้อมูลผิดพลาดบางกรณีระบบจะส่งรายการเตือนกลับไปในพื้นที่เพื่อท่านจะได้แก้ไขได้ถูกต้อง และเพื่อความมั่นใจว่ากรมสรรพากรได้รับแบบฯ และชำระภาษีเรียบร้อยแล้วจะมีหลักฐานเพื่อยืนยัน 3 ระดับดังนี้

- ☒ ยืนยันตอบรับทันทีเมื่อทำรายการแล้วเสร็จ
- ☒ ยืนยันการรับแบบฯ และรับชำระภาษี (ถ้ามี) ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ในวันถัดไป
- ☒ ยืนยันการรับแบบฯและชำระภาษี (ถ้ามี) โดยใบเสร็จรับเงินที่จัดส่งให้ทางไปรษณีย์ลงทะเบียน

การสมัครขอใช้บริการการยื่นแบบ และชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต

ผู้มีสิทธิสมัครขอใช้บริการ

กรณีขอใช้บริการยื่นแบบแสดงรายการภาษีมูลค่าเพิ่ม

☒ เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มที่ต้องยื่นแบบ ภ.พ. 30 และ ภ.พ. 36 ทั้งที่อยู่ในกรุงเทพมหานครและต่างจังหวัด จะได้รับอนุญาตจากกรมสรรพากรแล้วว่ามีสิทธิใช้บริการได้

☒ โดยปกติผู้ประกอบการที่สนใจจะใช้บริการยื่นแบบ ภ.พ. 30 ผ่านอินเทอร์เน็ตจะต้องยื่นคำขอเป็นรายสถานประกอบการหรือรายสาขา เว้นแต่ได้รับอนุมัติให้ยื่นแบบ ภ.พ. 30 รวมกันให้ยื่นคำขอเฉพาะสถานประกอบการหรือสาขาที่มีหน้าที่ยื่นแบบรวมกันเท่านั้น

กรณีขอใช้บริการยื่นแบบแสดงรายการภาษีธุรกิจเฉพาะ

☒ เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีธุรกิจเฉพาะที่ต้องยื่นแบบ ภ.ศ.40 ทั้งที่อยู่ในกรุงเทพมหานครและต่างจังหวัด และได้รับอนุญาตจากกรมสรรพากรแล้วว่ามีสิทธิใช้บริการได้

☒ โดยปกติผู้ประกอบการที่สนใจจะใช้บริการยื่นแบบ ภ.ศ.40 ผ่านอินเทอร์เน็ต จะต้องยื่นคำขอเป็นรายสถานประกอบการหรือรายสาขา เว้นแต่ได้รับอนุมัติให้ยื่นแบบ ภ.ศ. 40 รวมกันให้ยื่นคำขอเฉพาะสถานประกอบการหรือสาขาที่มีหน้าที่ยื่นแบบรวมกันเท่านั้น

กรณีขอใช้บริการยื่นแบบอื่น ๆ

☞ เป็นผู้เสียภาษีที่มีหน้าที่ยื่นแบบแสดงรายการหรือยื่นรายการนั้นๆ เพื่อนำส่งภาษี

ขั้นตอนการยื่นคำขอใช้บริการ

คำขอใช้บริการ

☞ ติดต่อขอรับคำขอยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต (ภ.อ.01) ได้ที่สำนักบริหารการเสียภาษีทางอิเล็กทรอนิกส์ อาคารศูนย์คอมพิวเตอร์ ชั้น 1 กรมสรรพากร เลขที่ 90 ซอยพหลโยธิน 7 ถนนพหลโยธิน พญาไท กรุงเทพฯ ฯ 10400 สำหรับต่างจังหวัดยื่นได้ที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่ ทุกจังหวัด

☞ เรียกแบบคำขอยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต (ภ.อ.01) ได้จากเว็บไซต์ของกรมสรรพากร (<http://www.rd.go.th>) โดยคลิกเลือก “บริการอิเล็กทรอนิกส์” คลิกเลือกหัวข้อ “บริการยื่นแบบและชำระภาษีผ่าน INTERNET ” คลิกเลือกหัวข้อ “แนะนำบริการ” และคลิกเลือกหัวข้อ “แบบฟอร์มต่าง ๆ” ที่เกี่ยวข้อง

การกรอกรายการแบบคำขอ ภ.อ.01

ผู้เสียภาษีกรอกรายการข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องลงในแบบคำขอ ภ.อ.01 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร เลขที่สาขาที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม และหรือเลขสาขาที่จดทะเบียนภาษีธุรกิจเฉพาะชื่อผู้เสียภาษี สถานที่ตั้งสถานประกอบการที่ต้องการเข้าระบบ หมายเลขโทรศัพท์และโทรสาร สำหรับการติดต่อ e-mail Address ที่ถูกต้องบนเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และลงลายมือชื่อผู้เสียภาษี หรือ กรรมการหรือหุ้นส่วนผู้มีอำนาจนิติบุคคลนั้นพร้อมประทับตรา (ถ้ามี)

นอกจากนี้ ผู้เสียภาษีสามารถยื่นคำขอ ภ.อ.01 ผ่านเว็บไซต์ของกรมสรรพากร (<http://www.rd.go.th>) โดยคลิกเลือก “บริการอิเล็กทรอนิกส์ ” คลิกเลือกหัวข้อ “บริการยื่นแบบและชำระภาษีผ่าน INTERNET ” คลิกเลือกหัวข้อ “ลงทะเบียน ” และคลิกเลือกหัวข้อ “กรอกแบบ ภ.อ.01” หน้าจอจะปรากฏแบบ ภ.อ.01 ให้กรอกรายการข้อมูลต่างๆเช่นเดียวกับที่กล่าวแล้วให้ครบถ้วนเช่นกัน แล้วเลือก “ตกลง” ข้อมูลดังกล่าวจะถูกบันทึกเข้าสู่ระบบโดยอัตโนมัติจากระบบจะส่งข้อความตอบรับ พร้อมกับแจ้งรหัสการจดทะเบียน (Reference no.) ให้ผู้เสียภาษีทราบทาง e-mail Address ที่ได้แจ้งไว้

การกรอกรายการ ภ.อ.01 ทางอินเทอร์เน็ตยังไม่ีผลโดยสมบูรณ์จนกว่าจะได้ลงนาม
ในข้อตกลงกับกรมสรรพากรแล้ว

เอกสารที่ใช้ประกอบการยื่นแบบคำขอยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต (ภ.อ.01)

1. ข้อตกลงในการยื่นแบบแสดงรายการ และชำระภาษีผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
(แบบข้อตกลง)
2. กรณีเป็นบุคคลธรรมดา ต้องแนบภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เสียภาษี
ที่ได้ลงลายมือชื่อรับรอง
3. กรณีเป็นนิติบุคคลต้องแนบสำเนาหรือภาพถ่ายหนังสือรับรองของนายทะเบียน
หุ้นส่วนบริษัทฉบับปัจจุบันที่มีระยะเวลาไม่เกิน 6 เดือน นับตั้งแต่วันที่นายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทได้
ลงลายมือชื่อ และภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนหรือใบสำคัญคนต่างด้าวของผู้มีอำนาจ
ผูกพันกับนิติบุคคลนั้น โดยผู้มีอำนาจดังกล่าวได้ลงลายมือชื่อรับรองในภาพถ่ายด้วย
4. กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นทำการแทน ต้องจัดทำหนังสือมอบอำนาจ พร้อมแนบภาพ
ถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ ที่ได้ลงลายมือชื่อรับรองใน
ภาพถ่าย

กรณีผู้เสียภาษีมีความประสงค์ขอยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ตของสำนักงาน
ใหญ่และสำนักงานสาขาในคราวเดียวกัน ให้ใช้เอกสารแนบเพียงชุดเดียว

การยื่นแบบคำขอ ภ.อ.01

กรณียื่นด้วยตนเอง สามารถยื่นแบบคำขอ ภ.อ.01 ที่กรอกข้อมูลครบถ้วนและพร้อม
เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องได้ในวันและเวลาราชการ ณ สำนักบริหารการเสียภาษีทาง
อิเล็กทรอนิกส์ อาคารคอมพิวเตอร์ ชั้นที่ 1 กรมสรรพากร เลขที่ 90 ซอยพหลโยธิน 7 ถนน
พหลโยธิน พญาไท กรุงเทพฯ 10400 สำหรับต่างจังหวัดยื่นได้ที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่ทุก
จังหวัด

กรณียื่นคำขอ ภ.อ. 01 ผ่านเว็บไซต์ของกรมสรรพากร ให้พิมพ์แบบ ภ.อ.01 (ซึ่งมีรหัส
การจดทะเบียนปรากฏอยู่บนแบบ) และลงลายมือชื่อผู้เสียภาษี หรือกรรมการ หรือหุ้นส่วนผู้มี
อำนาจนิติบุคคลพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) และนำเอกสารที่เกี่ยวข้องไปยื่นให้แก่เจ้าหน้าที่ ณ สำนัก

บริหารการเสียภาษีทางอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับต่างจังหวัดยื่นได้ที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่ทุกจังหวัด ภายใน 15 วัน นับจากวันที่ส่งรายการผ่านเว็บไซต์

การตอบรับการเข้าสู่ระบบฯ

1. เมื่อเจ้าหน้าที่พิจารณาแบบคำขอ ภ.อ.01 พร้อมเอกสารหลักฐานเรียบร้อยแล้ว หากถูกต้องครบถ้วน กรมสรรพากรจะส่งมอบหมายเลขผู้ใช้ (User Id) และรหัสผ่าน (Password) เพื่อใช้เป็นรหัสผ่านเข้าสู่ระบบการยื่นแบบ ชำระ ภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต ต่อไป
2. การได้รับสิทธิใช้บริการยื่นแบบ และชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต ในเดือนภาษีใด กรมสรรพากรจะแจ้งให้ทราบทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (ผ่าน e-mail) อีกครั้งหนึ่ง

เงื่อนไขการให้บริการ

1. ต้องเป็นการยื่นแบบและชำระภาษีภายในกำหนดเวลาปกติเท่านั้น ไม่ว่าจะมิภาษีต้องชำระหรือไม่ก็ตาม หากเป็นแบบฯ ที่ยื่นเกินกำหนดเวลาหรือยื่นเพิ่มเติม ให้ไปยื่นแบบฯ และชำระภาษี ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา ที่สถานประกอบการตั้งอยู่ตามปกติ เช่น การยื่นแบบฯ ภ.พ. 30 หรือ ภ.ร. 40 ของเดือนภาษีมกราคม 2545 ที่ต้องกระทำภายในวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2545 ให้ยื่นแบบฯ และชำระภาษีมูลค่าเพิ่ม หรือภาษีธุรกิจเฉพาะผ่านอินเทอร์เน็ตได้ระหว่างวันที่ 1 ถึง 15 กุมภาพันธ์ 2545 หากเป็นการยื่นแบบ ภ.พ. 30 หรือ ภ.ร. 40 ของเดือนภาษี ธันวาคม 2544 หรือก่อนหน้านั้น จะต้องยื่นแบบฯ ที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาเท่านั้น
2. ผู้ใช้บริการมีสิทธิเลือกใช้บริการยื่นแบบฯ และชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ตได้ทุกวัน ในระหว่างช่วงเวลายื่นแบบแสดงรายการ เว้นแต่วันสุดท้าย ตรงกับวันหยุดราชการมีสิทธิยื่นแบบฯ ในวันเปิดทำการถัดไปได้อีก 1 วัน และในแต่ละวันสามารถใช้บริการได้ตั้งแต่ช่วงเวลา 06.00 น. จนถึงเวลา 22.00 น.

ขั้นตอนการยื่นแบบ และชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต

หลังจากที่กรมสรรพากรได้แจ้งให้ทราบทาง e-mail ว่าผู้เสียภาษีที่ได้รับอนุญาตให้มีสิทธิใช้บริการยื่นแบบฯ และชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ตได้แล้ว การเข้าสู่ระบบเพื่อทำรายการยื่นแบบฯ และชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ตให้กระทำโดยลำดับ ดังนี้

ขั้นที่ 1 เข้าเว็บไซต์ของกรมสรรพากรที่ www.rd.go.th

ขั้นที่ 2 คลิกเลือก“บริการอิเล็กทรอนิกส์”และเลือกหัวข้อ “บริการยื่นแบบและชำระภาษีผ่าน INTERNET”

ขั้นที่ 3 เลือกประเภทแบบที่มีความประสงค์จะยื่นผ่านอินเทอร์เน็ต

ขั้นที่ 4 ป้อนหมายเลขที่ใช้ (User ID) และรหัสผ่าน (Password) ที่ได้รับจากกรมสรรพากร หน้าจอจะแสดงผลเป็นแบบแสดงรายการตามที่ท่านเลือก โดยในส่วน ก ของแบบฯ จะปรากฏข้อมูลเกี่ยวกับสถานะของผู้เสียภาษีตามที่ได้แจ้งข้อมูลไว้ต่อกรมฯ และแสดงหน้าจอให้กรอกตัวเลขที่เกี่ยวข้อง เช่นเดียวกับแบบแสดงรายการด้วยกระดาษ

ขั้นที่ 5 ป้อนข้อมูลตามแบบฯ ให้ครบถ้วน ท่านเองเดียวกับการกรอกแบบแสดงรายการด้วยกระดาษตามปกติ

กรณีได้รับอนุมัติให้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีมูลค่าเพิ่มรวมกันจะต้อง (Download) โปรแกรมการบันทึกข้อมูลใบแนบแบบ ภ.พ.30 เพื่อบันทึกข้อมูลเป็นรายสถานประกอบการให้ป้อนข้อมูลแต่ละสาขา เช่นเดียวกับใบแนบ ภ.พ.30 และเมื่อบันทึกรายการข้อมูลเสร็จแล้วให้กดปุ่ม Attach File ส่งใบแนบเพื่อส่งรายการข้อมูล ภ.พ.30 (หมายเหตุ หากตัวเลขที่ป้อนข้อมูลไม่สัมพันธ์กัน เช่น จำนวนภาษีขาย เป็นตัวเลขที่เกินกว่าหรือน้อยกว่าร้อยละ 7 ที่คำนวณได้จากยอดขายที่ป้อนข้อมูลไว้ โปรแกรมจะเตือนกว่าการป้อนรายการดังกล่าวไม่มีความสัมพันธ์กัน โปรดตรวจสอบข้อมูลที่ป้อนรายการอีกครั้งหนึ่ง)

กรณีได้รับอนุมัติให้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีธุรกิจเฉพาะรวมกันจะต้อง (Download) โปรแกรมการบันทึกข้อมูลใบแนบแบบ ภ.ธ.40 เพื่อบันทึกข้อมูลเป็นรายสถานประกอบการให้ป้อนข้อมูลแต่ละสาขา เช่นเดียวกับใบแนบ ภ.ธ.40 และเมื่อบันทึกรายการข้อมูลเสร็จแล้วให้กดปุ่ม Attach file ส่งใบแนบเพื่อส่งรายการข้อมูล ภ.ธ.40 (หมายเหตุ หากรายรับในใบแนบไม่เท่ากับรายรับที่ป้อนข้อมูลไว้โปรแกรมจะเตือนกว่า การป้อนรายการดังกล่าวไม่ถูกต้อง โปรดตรวจสอบข้อมูลที่ป้อนรายการอีกครั้งหนึ่ง)

ขั้นที่ 6 หากตรวจสอบข้อมูลต่าง ๆ ตามที่ป้อนข้อมูลไว้จนเป็นที่แน่ใจแล้วว่าถูกต้องให้ยืนยันยื่นรายการดังกล่าวโดยคลิก ตกลง หากไม่แน่ใจ หรือต้องการทำรายการใหม่โดยยกเลิกรายการที่ทำมาแล้วทั้งหมดให้คลิก ยกเลิก

ขั้นที่ 7 กรณีที่ยืนยันการยื่นรายการโดยคลิก“ตกลง”เรียบร้อยแล้ว

กรณีไม่มีภาษีต้องชำระตามแบบหรือกรณีขอคืนภาษีตามแบบ ภ.พ.30 ไว้เรียบร้อยแล้วระบบจะยืนยันการยื่นแบบ โดยมีข้อความแจ้งให้ทราบทันทีว่าได้รับรายการยื่นแบบ ภ.พ.30 รับชำระภาษีไว้เรียบร้อยแล้ว พร้อมหมายเรียกอ้างอิง (Reference no) กรณีภาษีต้องชำระตามแบบให้เลือกรณาคาร์ที่ได้ทำความตกลงไว้ คลิกเลือกรณาคาร์แล้วหน้าจอจะเปลี่ยนเป็นหน้าจอของรณาคาร์จะเลือกทำรายการเพื่อโอนเงินค่าภาษีทางอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อรณาคาร์ตอบรับการโอนเงินเข้าบัญชี

กรมสรรพากรเรียบร้อยแล้ว ระบบจะยืนยันการยื่นแบบ และรับชำระภาษีดังกล่าว โดยมีข้อความแจ้งให้ทราบทันทีว่าได้รับรายการยื่นแบบและรับชำระภาษีไว้เรียบร้อยแล้ว นอกจากนี้ กรมสรรพากรจะยืนยันการยื่นแบบฯ และชำระภาษีให้ทราบอีกครั้งทาง e-mail ในวันถัดไป และจะส่งใบเสร็จรับเงินค่าภาษีให้แก่ผู้ใช้บริการทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตามที่อยู่ของสถานประกอบการ (หมายเหตุ หากการทำรายการโอนเงินชำระค่าภาษีของธนาคารขัดข้อง หรือจำนวนเงินไม่เพียงพอเพื่อชำระค่าภาษีทำรายการไว้จะถือว่าการทำรายการทั้งหมดไม่มีผลสมบูรณ์ กรมสรรพากรถือว่ายังไม่มีการยื่นแบบฯ ชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ตเกิดขึ้น ให้ติดต่อกรมสรรพากร หรือธนาคารเพื่อทำการตรวจสอบ หรือใช้บริการยื่นแบบและชำระภาษี ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาที่สถานประกอบการตั้งอยู่ตามปกติ)

ขั้นที่ 8 เพื่อประโยชน์ในการอ้างอิงการยื่นแบบและชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต โปรดส่งพิมพ์แบบแสดงรายการไว้เพื่อประโยชน์ในโอกาสต่อไป

การแจ้งเปลี่ยนแปลง

คำขอเพิ่ม / ลดประเภทแบบแสดงรายการ

✍️ ติดต่อขอรับแบบ คำขอเพิ่ม / ลดประเภทแบบแสดงรายการที่ยื่นผ่านอินเทอร์เน็ต (ภ.อ.02) ได้ที่สำนักงานบริหารการเสียภาษีทางอิเล็กทรอนิกส์ อาคารศูนย์คอมพิวเตอร์ ชั้น 1 กรมสรรพากร เลขที่ 90 ซอยพหลโยธิน 7 ถนนพหลโยธินพญาไท กรุงเทพฯ 10400 สำหรับต่างจังหวัดยื่นได้ที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่ทุกจังหวัด

✍️ เรียกแบบคำขอเพิ่ม / ลดประเภทแบบแสดงรายการที่ยื่นผ่านอินเทอร์เน็ต (ภ.อ.02) ได้จากเว็บไซต์ของกรมสรรพากร ([http:// www.rd.go.th](http://www.rd.go.th)) โดยคลิกเลือก “บริการอิเล็กทรอนิกส์” คลิกเลือกหัวข้อ “บริการยื่นแบบและชำระภาษีผ่าน INTERNET” คลิกเลือกหัวข้อ “แนะนำบริการ” และคลิกเลือกหัวข้อ “แบบฟอร์มต่างๆ” ที่เกี่ยวข้อง

การกรอกรายการแบบคำขอ ภ.อ.02

ผู้เสียภาษีกรอกรายการข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องลงในแบบคำขอ ภ.อ.02 เช่น เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร เลขที่สาขาที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม และหรือเลขที่สาขาที่จดทะเบียนภาษีธุรกิจเฉพาะ ชื่อผู้เสียภาษี ที่ตั้งสถานประกอบการ พร้อมกับแจ้งความประสงค์จะขอเพิ่มหรือลดประเภทแบบแสดงรายการ และลงลายมือชื่อผู้เสียภาษี หรือกรรมการหรือหุ้นส่วนผู้มีอำนาจของนิติบุคคลนั้นพร้อมประทับตรา (ถ้ามี)

นอกจากนี้ ผู้เสียหายสามารถยื่นคำขอ ภ.อ.02 ผ่านเว็บไซต์ของกรมสรรพากร (<http://www.rd.go.th>) โดยคลิกเลือก “บริการอิเล็กทรอนิกส์” คลิกเลือกหัวข้อ “บริการยื่นแบบและชำระภาษีผ่าน INTERNET” และคลิกเลือก “เพิ่ม/ลดประเภทแบบ” ซึ่งอยู่ในกรอบสำหรับสมาชิก จากนั้นให้ป้อนหมายเลขผู้ใช้ (User ID) และรหัสผ่าน (Password) ที่ได้รับจากกรมสรรพากร หน้าจอจะปรากฏแบบ ภ.อ.02 ให้กรอกรายการข้อมูลเพื่อแจ้งความประสงค์จะขอเพิ่มหรือลดประเภทแบบแสดงรายการอย่างใดอย่างหนึ่งเท่านั้น เมื่อป้อนรายการครบถ้วน แล้วเลือก “ตกลง” ข้อมูลดังกล่าวจะถูกบันทึกเข้าสู่ระบบโดยอัตโนมัติ จากนั้นระบบจะส่งข้อความตอบรับ พร้อมกับแจ้งหมายเลขอ้างอิงการทำรายการ (Reference no.) ให้ผู้เสียหายทราบทาง e-mail Address ที่ได้แจ้งไว้ เสียภาษีจะมีสิทธิยื่นแบบฯ ที่ลงทะเบียนขอเพิ่มไว้ หรือจะหมดสิทธิยื่นแบบฯ ที่ลงทะเบียนขอลดไว้ทันทีที่การลงทะเบียนเพิ่ม / ลดประเภทแบบฯ เสร็จสมบูรณ์

แจ้งเปลี่ยนแปลง อีเมลล์แอดเดรสหรือชอรหัสผ่าน

คำขอแจ้งเปลี่ยนแปลง อีเมลล์แอดเดรสหรือชอรหัสผ่าน

๕ ติดต่อขอรับแบบคำขอแจ้งเปลี่ยนแปลง อีเมลล์แอดเดรสหรือชอรหัสผ่าน (ภ.อ.03) ได้ที่สำนักบริหารการเสียภาษีทางอิเล็กทรอนิกส์ อาคารศูนย์คอมพิวเตอร์ ชั้นที่ 1 กรมสรรพากร เลขที่ 90 ซอยพหลโยธิน พญาไท กรุงเทพฯ 10400 สำหรับต่างจังหวัดยื่นได้ที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่ ทุกจังหวัด

๕ เรียกแบบคำขอแจ้งเปลี่ยนแปลง อีเมลล์แอดเดรสหรือชอผ่าน (ภ.อ.03) ได้จาก เว็บไซต์ของกรมสรรพากร (<http://www.rd.go.th>) โดยคลิกเลือก “บริการอิเล็กทรอนิกส์” คลิกเลือกหัวข้อ “บริการยื่นแบบและชำระภาษี ผ่าน INTERNET” คลิกเลือกหัวข้อ “แนะนำบริการ” และคลิกเลือกหัวข้อ “แบบฟอร์มต่าง ๆ” ที่เกี่ยวข้อง

การกรอกรายการแบบคำขอ ภ.อ.03

ผู้เสียภาษีกรอกรายการข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องลงในแบบคำขอ ภ.อ.03 เช่น เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร เลขที่สาขาที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม และหรือ เลขที่สาขาที่จดทะเบียนภาษีธุรกิจเฉพาะ ชื่อผู้เสียภาษี ที่ตั้งสถานประกอบการพร้อมกับแจ้งความประสงค์จะขอแจ้ง

เปลี่ยนแปลง อีเมลแอดเดรสหรือขอรหัสผ่าน และลงลายมือชื่อผู้เสียหาย หรือกรรมการหรือหุ้นส่วนผู้มีอำนาจของนิติบุคคลนั้นพร้อมประทับตรา (ถ้ามี)

นอกจากนี้ ผู้เสียหายสามารถยื่นคำขอ ภ.อ.03 ผ่านเว็บไซต์ของกรมสรรพากร (<http://www.rd.th>) โดยคลิกเลือก “บริการอิเล็กทรอนิกส์” คลิกเลือกหัวข้อ “บริการยื่นแบบและชำระภาษีผ่านINTERNET” และคลิกเลือก “เปลี่ยนอีเมล” หรือ “ขอรหัสผ่านใหม่” ตามความประสงค์ ซึ่งอยู่ในกรอบสำหรับสมาชิก จากนั้นให้ป้อนหมายเลขผู้ใช้ (User ID) และรหัสผ่าน (Password) ที่ได้รับจากกรมสรรพากร หน้าจอจะปรากฏแบบ ภ.อ.03 ให้กรอกรายการข้อมูลเพื่อแจ้งความประสงค์จะขอแจ้งเปลี่ยนแปลง อีเมลแอดเดรสหรือขอรหัสผ่านใหม่ เมื่อป้อนรายการครบถ้วน แล้วเลือก “ตกลง”

ข้อมูลดังกล่าวจะถูกบันทึกเข้าสู่ระบบโดยอัตโนมัติ จากนั้นระบบจะส่งข้อความตอบรับ พร้อมกับแจ้งหมายเลขอ้างอิงการทำรายการ (Reference no.) ให้ผู้เสียหายทราบทาง e-mail Address ที่ได้แจ้งไว้

คำขอแจ้งเลิกการยื่นแบบแสดงรายการผ่านอินเทอร์เน็ต

๔๕ ติดต่อขอรับแบบ คำขอแจ้งเลิกการยื่นแบบแสดงรายการผ่านอินเทอร์เน็ต (ภ.อ.04) ได้ที่สำนักบริหารการเสียภาษีทางอิเล็กทรอนิกส์ อาคารศูนย์คอมพิวเตอร์ ชั้น 1 กรมสรรพากร เลขที่ 90 ซอยพหลโยธิน 7 ถนนพหลโยธิน พญาไท กรุงเทพฯ 10400 สำหรับต่างจังหวัดยื่นได้ที่สำนักงานสรรพากรพื้นที่ ทุกจังหวัด

๔๖ เรียกแบบคำขอแจ้งเลิกการยื่นแบบแสดงรายการผ่านอินเทอร์เน็ต (ภ.อ.04) ได้จากเว็บไซต์ของกรมสรรพากร (<http://www.rd.go.th>) โดยคลิกเลือก “บริการอิเล็กทรอนิกส์” คลิกเลือกหัวข้อ “บริการยื่นแบบและชำระภาษีผ่าน INTERNET” คลิกเลือกหัวข้อ “แนะนำบริการ” และคลิกเลือกหัวข้อ “แบบฟอร์มต่างๆที่เกี่ยวข้อง”

การกรอกรายการแบบคำขอ ภ.อ.04

ผู้เสียหายกรอกรายการข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องลงในแบบคำขอ ภ.อ.04 เช่น เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร เลขที่สาขาที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม และหรือ เลขที่สาขาที่จดทะเบียนภาษีธุรกิจเฉพาะชื่อผู้เสียหาย ที่ตั้งสถานประกอบการ พร้อมกับแจ้งความประสงค์จะขอแจ้งเลิกการยื่นแบบแสดงรายการผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และลงลายมือชื่อผู้เสียหาย หรือกรรมการ หรือหุ้นส่วนผู้มีอำนาจของนิติบุคคลนั้นพร้อมประทับตรา (ถ้ามี)

นอกจากนี้ผู้เสียภาษีสามารถยื่นคำขอ ภ.อ.04 ผ่านเว็บไซต์ของกรมสรรพากร (<http://www.rd.go.th>) โดยคลิกเลือก “บริการอิเล็กทรอนิกส์” คลิกเลือกหัวข้อ “บริการยื่นแบบและชำระภาษีผ่านINTERNET” และคลิกเลือก “แจ้งยกเลิก” ซึ่งอยู่ในกรอบสำหรับสมาชิก จากนั้นให้ป้อนหมายเลขผู้ใช้ (User ID) และรหัสผ่าน (Password) ที่ได้รับจากกรมสรรพากร หน้าจอจะปรากฏแบบ ภ.อ.04 ให้กรอกรายการข้อมูล เพื่อแจ้งความประสงค์จะขอแจ้งเลิกการยื่นแบบแสดงรายการผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เมื่อป้อนรายการครบถ้วนแล้ว เลือก “ตกลง” ข้อมูลดังกล่าวจะถูกบันทึกเข้าสู่ระบบโดยอัตโนมัติ จากนั้นระบบจะส่งข้อความตอบรับ พร้อมกับแจ้งหมายเลขอ้างอิงการทำรายการ (Reference no.) ให้ผู้เสียภาษีทราบทาง e-mail Address ที่ได้แจ้งไว้

วิธีการชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต

ผู้ประกอบการจะต้องชำระภาษีโดยส่งธนาคารให้โอนเงินเข้าบัญชี กรมสรรพากรด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-payment) กับธนาคารที่กรมสรรพากรกำหนด ซึ่งขณะนี้เปิดให้ชำระภาษีโดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-payment) 6 ธนาคารได้แก่

1. ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
2. ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)
3. ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
4. ธนาคารเอเซีย จำกัด (มหาชน)
5. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
6. ธนาคารซีทีแบงก์ จำกัด
7. PCC ePayment Service (ePAY)

โดยระบบจะแสดงสัญลักษณ์ของธนาคารให้ผู้ประกอบการเลือกว่าต้องการชำระจากธนาคารใด เมื่อธนาคารได้โอนเงินเข้าบัญชีกรมสรรพากรแล้ว ระบบจะตอบรับการยื่นแบบแสดงรายการ และชำระภาษีไปยังผู้ประกอบการทันที กรณีเงินในบัญชีไม่เพียงพอกับจำนวนภาษีที่ต้องชำระ กรมสรรพากรจะปฏิเสธรายการการยื่นแบบ ผู้ประกอบการจะต้องไปยื่นแบบ ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาที่สถานประกอบการตั้งอยู่

ภาคผนวก ข
แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง ตัวกำหนดที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจของผู้ประกอบการในการยื่นแบบแสดงรายการภาษี มูลค่าเพิ่มผ่านระบบอินเทอร์เน็ตในท้องที่อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

คำชี้แจง

เอกสารนี้เป็นแบบสอบถามประกอบการค้นคว้าแบบอิสระ ระดับปริญญาโท สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อศึกษาถึงตัวกำหนดที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจของผู้ประกอบการในการยื่นแบบแสดงรายการภาษีมูลค่าเพิ่มผ่านระบบอินเทอร์เน็ตในท้องที่อำเภอเมืองเชียงใหม่ ผู้วิจัยจึงใคร่ขอความร่วมมือจากท่านให้ข้อมูลและความคิดเห็นตามแบบสอบถามนี้การตอบแบบสอบถามของท่านในครั้งนี้ ผู้วิจัยขอยืนยันว่าจะถูกนำไปวิเคราะห์ในเชิงวิชาการเท่านั้น ดังนั้นเพื่อความสมบูรณ์ของการวิจัยจึงขอความกรุณาท่านให้ข้อมูลตามความเป็นจริง และตามความรู้สึกริ่กคิดของตัวเอง ผู้วิจัยขอขอบคุณท่านที่ได้ให้ข้อมูลมา ณ ที่นี้

ผู้วิจัย

คำชี้แจง : ให้เติมเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ตามความเป็นจริง

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. ประเภทของผู้ประกอบการ

- บุคคลธรรมดา นิติบุคคล

2. การศึกษาของเจ้าของกิจการ

- ประถมศึกษา มัธยมศึกษา
 ปวช.,ปวส (ระบุสาขา.....) ปริญญาตรี (ระบุสาขา.....)
ปริญญาโท (ระบุสาขา.....)

3. อายุของเจ้าของกิจการ

- ต่ำกว่า 20 ปี 21 – 30 ปี
 31 – 40 ปี 41 – 50 ปี
 51 – 60 ปี 61 ปีขึ้นไป

4. เพศของเจ้าของกิจการ หรือกรรมการผู้จัดการ หรือหุ้นส่วนผู้จัดการ

- ชาย หญิง

5. ประเภทของกิจการ (หากมีหลายประเภทกิจการให้ระบุกิจการที่มีรายรับมากที่สุด)

- ส่งออก ผู้ผลิต
 ขายส่ง หรือขายปลีก ให้บริการ
 อื่น ๆ ระบุ

6. รายรับเฉลี่ยของกิจการต่อเดือน

- ไม่เกิน 100,000 บาท 100,001 – 500,000 บาท
 500,001 – 1,000,000 บาท 1,000,001 – 2,500,000 บาท
 2,000,001 – 5,000,000 บาท 5,000,001 บาทขึ้นไป

7. การเดินทางมาชำระภาษี ณ สำนักงานสรรพากรอำเภอสะดวกหรือไม่

- สะดวก ไม่สะดวก

8. สถานประกอบการของท่านมีคอมพิวเตอร์หรือไม่

- มีและเชื่อมต่อกับระบบเครือข่าย มีแต่ไม่ได้เชื่อมต่อกับระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
 ไม่มี

9. สถานประกอบการของท่านได้ใช้บริการสำนักงานบัญชีเป็นผู้ยื่นแบบและชำระภาษีหรือไม่

- ใช้บริการ ไม่ใช้บริการ

10. ปัจจุบันท่านใช้บริการการยื่นแบบแสดงรายการภาษีมูลค่าเพิ่มผ่านระบบอินเทอร์เน็ตหรือไม่

- ใช้บริการ ไม่ใช้บริการ

ส่วนที่ 2 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการชำระภาษีมูลค่าเพิ่มผ่านระบบอินเทอร์เน็ต

11. ท่านรู้จักเวปไซต์ของกรมสรรพากรหรือไม่

- รู้จักจาก..... ไม่รู้จัก

12. ท่านทราบหรือไม่ว่ามีบริการชำระภาษีมูลค่าเพิ่มผ่านระบบอินเทอร์เน็ต

- ไม่ทราบ ทราบแต่ไม่เคยใช้บริการ
 ทราบและได้ใช้บริการ

13. ถ้าท่านทราบท่านทราบจากสื่อใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- โทรทัศน์ วิทยุ
 เอกสารเผยแพร่ โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์
 เจ้าหน้าที่สรรพากร สำนักงานบัญชี
 อื่นๆ ระบุ.....
 อินเทอร์เน็ต

14. ท่านทราบหรือไม่ว่าในการขอใช้บริการจะต้องทำความตกลงกับกรมสรรพากรและกับธนาคารที่จะให้หักบัญชีก่อน

- ทราบ ไม่ทราบ

15. ท่านทราบหรือไม่ว่าในการยื่นแบบแสดงรายการภาษีมูลค่าเพิ่มผ่านระบบอินเทอร์เน็ตได้รับสิทธิพิเศษโดยสามารถยื่นแบบตั้งแต่เวลา 00.01 น. - 22.00 น. ของทุกวัน ระหว่างช่วงกำหนดเวลาการยื่นแบบปกติโดยไม่เว้นวันหยุดราชการ

- ทราบ ไม่ทราบ

16. ท่านทราบหรือไม่ว่าการยื่นแบบแสดงรายการภาษีมูลค่าเพิ่มผ่านระบบอินเทอร์เน็ตจะชำระภาษีโดยใช้คำสั่งทางอิเล็กทรอนิกส์ให้ธนาคารโอนเงินค่าภาษีให้แก่กรมสรรพากร

ทราบ

ไม่ทราบ

17. ท่านทราบหรือไม่ว่า หากท่านสมัครใช้บริการชำระภาษีมูลค่าเพิ่มผ่านระบบอินเทอร์เน็ตแล้วกรณีมีภาษีชำระเกิน จะได้รับการพิจารณาคืนเงินเร็วว่าการยื่นแบบปกติ

ทราบ

ไม่ทราบ

18. ท่านทราบหรือไม่ว่าในการชำระภาษีมูลค่าเพิ่มผ่านระบบอินเทอร์เน็ตจะมีหลักฐานเพื่อยืนยันการตอบรับการยื่นแบบฯและชำระภาษี 3 ระดับ คือ ตอบรับทันทีเมื่อทำรายการแล้วเสร็จ มีจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ตอบรับการยื่นแบบวันถัดไป ส่งใบเสร็จรับเงินทางไปรษณีย์ลงทะเบียน

ทราบ

ไม่ทราบ

ส่วนที่ 3 เพื่อศึกษาปัจจัยหรือตัวกำหนดที่มีผลต่อการตัดสินใจในการยื่นแบบแสดงรายการภาษีมูลค่าเพิ่มผ่านระบบอินเทอร์เน็ต

19. ปัจจัยที่ท่านตัดสินใจใช้บริการชำระภาษีมูลค่าเพิ่มผ่านระบบอินเทอร์เน็ต (สำหรับผู้ใช้บริการเท่านั้น โดยสามารถตอบได้มากกว่า 1 ข้อ ให้ปัจจัยที่สำคัญที่สุดเริ่มจากหมายเลข 1 โดยกรอกลงใน)

สามารถลดค่าใช้จ่ายในการยื่นแบบแสดงรายการ

ได้รับสิทธิพิเศษในการยื่นแบบฯ หลังเวลา 16.30 – 22.00 น. ของทุกวัน

ระหว่างช่วงกำหนดเวลาของการยื่นแบบตามปกติโดยไม่เว้นวันหยุดราชการ

ประหยัดเวลาในการเดินทางมาชำระภาษีมากกว่าเดิม

ได้รับความสะดวกรวดเร็วมากกว่าการยื่นแบบที่หน่วยจัดเก็บ

ได้รับสิทธิในการพิจารณาคืนเงินเร็วว่าการยื่นแบบฯตามปกติ

ไม่พอใจการให้บริการของเจ้าหน้าที่หน่วยจัดเก็บ โปรดระบุ

อื่นๆ โปรดระบุ.....

20. ปัจจัยที่ทำให้ท่านไม่ใช้บริการชำระภาษีมูลค่าเพิ่มผ่านระบบอินเทอร์เน็ต (สำหรับผู้ที่ไม่ได้ใช้บริการ โดยสามารถตอบได้มากกว่า 1 ข้อ ให้ปัจจัยที่สำคัญที่สุดเริ่มจากหมายเลข 1 โดยกรอกลงใน ○)

- ไม่ทราบข้อมูลว่าสามารถชำระภาษีมูลค่าเพิ่มผ่านระบบอินเทอร์เน็ต
- ไม่มีคอมพิวเตอร์ หรือมีคอมพิวเตอร์แต่ไม่ได้ติดตั้งระบบอินเทอร์เน็ต
- การยื่นแบบแสดงรายการที่หน่วยจัดเก็บมีความสะดวกคืออยู่แล้ว
- ใช้บริการสำนักงานบัญชีในการจัดทำบัญชีและยื่นแบบฯ ให้อยู่แล้ว
- ไม่เข้าใจวิธีการยื่นแบบฯ ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต
- ไม่คิดว่าจะสามารถลดค่าใช้จ่ายในการยื่นแบบฯ
- ขั้นตอนและวิธีการขอใช้บริการมีความยุ่งยาก
- ไม่เชื่อมั่นในระบบรักษาความปลอดภัยของการหักบัญชีของธนาคาร
- ไม่ต้องการให้กรมสรรพากรทราบฐานะการเงินบัญชีธนาคาร
- ไม่แน่ใจเกี่ยวกับระบบการยื่นยื่นการยื่นรายการ ทำให้ต้องรับผิดชอบในกรณีที่ไม่วินิจฉัย ภายในกำหนดเวลา
- อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ส่วนที่ 4 ปัญหาและอุปสรรคของการ ชำระภาษีมูลค่าเพิ่มผ่านระบบอินเทอร์เน็ต (เฉพาะผู้ใช้บริการเท่านั้น โดยสามารถตอบได้มากกว่า 1 ข้อ ให้เรียงลำดับความสำคัญที่สุดเริ่มจากหมายเลข 1 โดยกรอกลงใน ○)

- ขั้นตอนในการสมัครใช้บริการมีความยุ่งยาก
- มีปัญหาในการเข้า web site ของกรมสรรพากร
- มีภาระค่าใช้จ่ายมากกว่าวิธีเดิม
 - ขั้นตอนการทำรายการยื่นแบบฯ ยุ่งยาก
- มีปัญหาเกี่ยวกับวิธีการชำระเงิน
- มีปัญหาเกี่ยวกับระบบการยื่นยื่นการยื่นรายการ
- อื่นๆ โปรดระบุ.....

ส่วนที่ 5 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ

ประวัติผู้เขียน

ชื่อ	นางสมกมล ชาติชำนาญ
วัน เดือน ปี เกิด	22 พฤศจิกายน 2505
ประวัติการศึกษา	สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น โรงเรียนวัดโนนทัยพายัพ ปีการศึกษา 2521 สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนยุพราชวิทยาลัย เชียงใหม่ ปีการศึกษา 2523 สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีเศรษฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัย เชียงใหม่ ปีการศึกษา 2527
ประวัติการทำงาน	พ.ศ 2528 – 2530 นักวิชาการสรรพากร 3 ฝ่ายสืบสวนและตรวจสอบ สำนักงานสรรพากรจังหวัดสกลนคร พ.ศ 2531 - 2532 นักวิชาการสรรพากร 4 ฝ่ายสืบสวนและตรวจสอบ สำนักงานสรรพากรจังหวัดสกลนคร พ.ศ 2532 - 2535 นักวิชาการสรรพากร 4 ฝ่ายสืบสวนและตรวจสอบ สำนักงานสรรพากรจังหวัดเชียงใหม่ พ.ศ 2535 - 2539 นักวิชาการสรรพากร 5 ฝ่ายสืบสวนและตรวจสอบ สำนักงานสรรพากรจังหวัดเชียงใหม่ พ.ศ 2539 – 2545 นักวิชาการสรรพากร 6 งานสำรวจ สำนักงาน สรรพากรพื้นที่สาขาเมืองเชียงใหม่ 2 จังหวัดเชียงใหม่ พ.ศ 2546 – ปัจจุบัน นักวิชาการสรรพากร 6 รักษาการในตำแหน่ง นักวิชาการภาษี 7 สำนักงานสรรพากรพื้นที่ลำปาง